

Правила пользования школьными учебниками

Пользователи учебным фондом библиотеки образовательного учреждения обязаны:

1. Соблюдать Правила пользования учебниками из фонда библиотеки образовательного учреждения.
2. При получении учебников обучающийся должен убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом классного руководителя и библиотекаря. Ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых учебниках несёт последний пользователь.
3. В течение срока пользования (учебный год) учебник должен иметь прочную, твердую обложку, защищающую учебник от повреждений и загрязнений.
4. Полученные учебники необходимо подписать (ручкой):
Фамилия Имя, класс, учебный год, если выдан новый учебник - написать
(Иванов Сергей 4А кл. 2014/15 уч. г.)
5. Бережно относиться к учебнику библиотеки образовательного учреждения.
6. Запрещается делать в учебнике пометки, подчеркивания ручкой, карандашом и т.д.
7. Запрещается вырывать, загибать страницы, копировать.
8. Учебники с клееным переплетом - нельзя сильно перегибать, во избежании выпадения страниц.
9. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в опрятном виде, в установленные сроки.

